COMUNE DI VILLIMPENTA
Provincia di Mantova
Via Roma 26 - C.A.P. 46039 - Tel. 0376 / 667508
e-mail: segreteria@comune.villimpenta.mn.it



RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO
A.S. 2025/2026 classi 4°/5° PRIMARIA
DA CONSEGNARE ENTRO IL 30/06/2025
all'ufficio segreteria o tramite email a segreteria@comune.villimpenta.mn.it

I/Il/La sottoscritti/o/a:

Genitore/Tutore/Affidatario 1:

_____ nato a _____ il _____

residente in _____via_____n._____

C.F._____telefono_____

E-mail_____

Genitore/Tutore/Affidatario 2:

_____ nata a _____ il _____

residente in _____via _____n._____

C.F. _____telefono _____

E-mail_____

in qualità di genitori dell'**Alunno/a** _____

nato/a a _____ il _____

frequentante nel **prossimo** Anno Scolastico **2025-2026** la scuola PRIMARIA **CLASSE** **4°** **5°**

(barrare la classe corrispondente)

CHIEDONO/CHIEDE

L'AMMISSIONE DELL'ALUNNO/A:

_____

AL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO nella seguente modalità *(Barrare la casella o le caselle corrispondenti):*

- ❑ **SERVIZIO COMPLETO CON RIENTRO POMERIDIANO *MERCOLEDÌ* * ALLE ORE 16:05**
- ❑ **SERVIZIO COMPLETO CON RIENTRO ALLE ORE 13.20 ANCHE *MERCOLEDI'**
- ❑ **SERVIZIO PARZIALE (RIDUZIONE QUOTA DEL 50%):**
  - ❑ **PARZIALE SOLO ANDATA**
  - ❑ **PARZIALE SOLO RITORNO ORE 13:20 E *MERCOLEDÌ* * ORE 16:05**
  - ❑ **PARZIALE SOLO RITORNO ORE 13:20 ANCHE IL *MERCOLEDÌ* ***

(Barrare la casella corrispondente)

COMUNE DI VILLIMPENTA
Provincia di Mantova
Via Roma 26 - C.A.P. 46039 - Tel. 0376 / 667508
e-mail: segreteria@comune.villimpenta.mn.it

ATTENZIONE: se si sceglie il rientro alle ore 13.20 il mercoledì, sarà a carico dei genitori l'eventuale trasporto per il rientro a scuola dopo il pasto alle ore 14.15

N.B.: Il giorno di rientro è indicativo, potrebbe essere cambiato da parte dell'Istituto Comprensivo.

DICHIARANO/DICHIARA

di impegnarsi a pagare la quota riferita al trasporto scolastico di **€ 250,00 (Tariffa fissa annuale presunta – in caso di variazioni di costo, sarà cura dello scrivente ufficio comunicarne l'importo)** con abbattimento del 30% per il secondo figlio e del 50% per il terzo.
Per chi usufruisce parzialmente del servizio (solo andata o solo ritorno) è prevista una riduzione del 50%.

La tariffa annuale dovrà essere versata in 2 rate:

- 1° rata entro il 30.09.2025
- 2° rata entro il 31.01.2026

Seguirà ulteriore comunicazione con la specifica degli importi e condizioni di pagamento.

Al fine di beneficiare della riduzione del 30% o del 50%, dichiaro altri figli che usufruiscono del trasporto scolastico:

- ❑ (nome) _____ classe…_____
- ❑ (nome) _____ classe…_____
- ❑ (nome) _____ classe…_____

DICHIARANO/DICHIARA INOLTRE

- Di essere consapevoli delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità (Art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445):

- Di essere informati che, alle fermate di partenza ed arrivo dello scuolabus, è indispensabile la presenza di un genitore o un suo delegato adulto e di impegnarsi ad accompagnare e ritirare il minore personalmente o a mezzo di persona delegata adulta alla fermata dello scuolabus negli orari stabiliti;

Adulti delegati:
1) Cognome _____Nome _____
Indirizzo Via _____ N° _____Tel _____
2) Cognome _____Nome _____
Indirizzo Via _____ N° _____Telefono_____

COMUNE DI VILLIMPENTA
Provincia di Mantova
Via Roma 26 - C.A.P. 46039 - Tel. 0376 / 667508
e-mail: segreteria@comune.villimpenta.mn.it

- Di autorizzare l'autista a prelevare e riportare l'alunno/a al punto di raccolta stabilito;
- Di esonerare il Comune di Villimpenta ed il personale adibito al trasporto scolastico da ogni responsabilità da o per fatti dannosi che al minore possano derivare o che questi possa causare prima di salire e dopo la discesa dallo scuolabus;
- Di impegnarsi al regolare pagamento delle quote dovute nei seguenti termini **con le modalità del PAGOPA**:
  - **SCADENZA I^ RATA 30 SETTEMBRE 2025**
  - **SCADENZA II^ RATA 31 GENNAIO 2026**

Di essere informato/a che con la sottoscrizione si autorizza il trattamento dei dati forniti. A tutela del diritto alla segretezza ed alla riservatezza, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.LGS 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i suddetti dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Comune, specificatamente autorizzati a tale fine, nonché da ditte terze esclusivamente per le sole finalità di erogazione e organizzazione del servizio.

Si precisa che i genitori ovvero la Famiglia o esercenti la responsabilità genitoriale o persone adulte comunque maggiorenni da essi delegati hanno l'obbligo, agli orari prestabiliti, di accompagnare alla fermata e assistere il minore-studente sino a quando sia salito sullo Scuolabus, così come sono obbligati, al rientro, ad attendere lo studente alla fermata e alla sua presa in carico dopo la discesa dallo Scuolabus.

- L'obbligo deriva dall'art. 591 del Codice Penale: *"…Chiunque abbandona una persona minore degli anni quattordici… omissis … della quale abbia la custodia o debba avere la cura, è punito con la reclusione da sei mesi a cinque anni…*

Data……

In fede (entrambi i genitori/tutori/affidatari del minore)

Genitore/Tutore/Affidatario 1 .....……

Genitore/Tutore/Affidatario 2 .....……

✓ **Allegare fotocopia carta identità di entrambi i genitori in corso di validità**

DA COMPILARE SOLO NEL CASO SIA UN SOLO GENITORE/TUTORE/AFFIDATARIO A SOTTOSCRIVERE LA RICHIESTA

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

Di aver effettuato la presente richiesta di attivazione del servizio di trasporto scolastico in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità in merito alla presente comunicazione e conseguente attivazione del servizio di cui trattasi.

Villimpenta, lì …….. Firma del genitore/tutore/affidatario……

COMUNE DI VILLIMPENTA
Provincia di Mantova
Via Roma 26 - C.A.P. 46039 - Tel. 0376 / 667508
e-mail: segreteria@comune.villimpenta.mn.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.
In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Villimpenta si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.
L'Ente tratterà i Suoi dati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.
Pertanto, i Suoi dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Villimpenta esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.
Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere le funzioni istituzionali sopra indicate.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

Dei Suoi dati potranno venirne a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Villimpenta e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.
La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati".
L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".
Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Villimpenta con sede in Via Roma, n. 26, **al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato** scrivendo all'indirizzo mail: apicella@comune.villimpenta.mn.it.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Villimpenta ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato**, alla email: privacy@wslegal.it oppure dpo@comune.villimpenta.mn.it, o via posta all'indirizzo DPO - Comune di Villimpenta con sede in Via Roma, n. 26.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii.