COMUNE DI VILLIMPENTA
Provincia di Mantova
Via Roma 26 - C.A.P. 46039 - Tel. 0376 / 667508
e-mail: segreteria@comune.villimpenta.mn.it



RICHIESTA SERVIZIO PRE SCUOLA - SCUOLA PRIMARIA A.S. 2025/2026
DA CONSEGNARE ENTRO IL 30/06/2025
all'ufficio segreteria o tramite email a segreteria@comune.villimpenta.mn.it

Il/La sottoscritto/a: _____nato/a a: _____il_____

residente in_____via_____n._____

telefono_____E-mail_____

in qualità di genitore/tutore/affidatario dell'**Alunno/a** _____

nato/a a _____ il _____

frequentante nel **prossimo** Anno Scolastico **2025-2026** la scuola PRIMARIA **classe _____**

CHIEDE

L'ISCRIZIONE PER IL SUDDETTO MINORE AL SERVIZIO DI PRE SCUOLA
CON INIZIO DALLE ORE 7:30 ALLE ORE 7:50

DICHIARA INOLTRE

□ ***che entrambi i genitori/tutori/affidatari svolgono attività lavorativa:***
GENITORE/TUTORE/AFFIDATARIO 1
Lavora presso _____
nei seguenti giorni ed orari _____

GENITORE/TUTORE/AFFIDATARIO 2
Lavora presso _____
nei seguenti giorni ed orari _____;

□ ***che un solo genitore/tutore/affidatario è lavoratore - motivare iscrizione:***
_____

□ ***di essere consapevole che:***
- ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità di quanto dichiarato;
- ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione, decadrà dai benefici conseguiti e che chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi e ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA INOLTRE

Di effettuare la presente richiesta di attivazione del suddetto in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori/tutori/affidatari, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità in merito alla presente comunicazione e conseguente attivazione del servizio di cui trattasi.

Villimpenta, lì _____ Firma del genitore/tutore/affidatario_____

COMUNE DI VILLIMPENTA
Provincia di Mantova
Via Roma 26 - C.A.P. 46039 - Tel. 0376 / 667508
e-mail: segreteria@comune.villimpenta.mn.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.
In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Villimpenta si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.
L'Ente tratterà i Suoi dati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.
Pertanto, i Suoi dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Villimpenta esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.
Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere le funzioni istituzionali sopra indicate.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

Dei Suoi dati potranno venirne a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Villimpenta e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.
La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati".
L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".
Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Villimpenta con sede in Via Roma, n. 26, **al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato** scrivendo all'indirizzo mail: apicella@comune.villimpenta.mn.it.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Villimpenta ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato**, alla email: privacy@wslegal.it oppure dpo@comune.villimpenta.mn.it, o via posta all'indirizzo DPO - Comune di Villimpenta con sede in Via Roma, n. 26.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii.